



ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ "КАПИТАН ПЕТКО ВОЙВОДА"
гр. Варна кв. Галата тел. 37 84 34
e-mail: ou_kap.petko@abv.bg

ЗАПОВЕД

№РД 09-309/30.03.2018г.

На основание чл.257, ал.1 и ал.2, чл.258, ал.1 и чл.259, ал.1 от ЗПУО и във връзка с чл.142, ал.2 и чл.143, ал.1 от ЗПУО и чл.41, ал.1, чл.42 и чл.44 от Наредба № 10 от 1 септември 2016 г. за организация на дейностите в училищното образование и след становище на Обществения съвет /протокол №2 от 29.03.2018г./

ОПРЕДЕЛЯМ

- Училищен план-прием за уч.2018/2019г. както следва:
 - полудневна подготвителна група – 5-6 год. – 1 група – 22 деца;
 - първи клас – 2 паралелки по 24 ученици всяка;
 - втори клас – 1 паралелка – 24 ученици /13 свободни места/;
 - трети клас – 1 паралелка – 24 ученици /7 свободни места/;
 - четвърти клас – 1 паралелка - 24 ученици /6 свободни места/;
 - пети клас – 1 паралелка – 28 ученици;
 - шести клас – 1 паралелка – 28 ученици /10 свободни места/;
 - седми клас – 1 паралелка – 18 ученици /12 свободни места/;
 - целодневна организация на учебния ден – за учениците от I, II, III, IV, V, VI и VII клас: I клас – 1 група - 28 ученици; II-III клас – 1 сборна група - 28 ученици; IV клас – 1 група - 24 ученици; V, VI, VII клас – 1 сборна група - 28 ученици.
 - Водещ критерий при осъществяване на приема в първи клас близостта на училището до настоящ адрес на родителите/настойниците и/или най-краткото време за достигане до училището.
 - Критерии при голям брой кандидати за прием в първи клас – съгласно утвърдените критерии от Община Варна.
 - Училищна комисия в състав:
Председател – Цветелина Иванова – заместник-директор УД;
Членове –
 - Атанаска Иванова – ст.учител начален етап;
 - Радослава Стойкова – ст.учител прогимназиален етап;
 - Ирина Пенева – ресурсен учител и социален работник;
 - Люся Ангелова – главен учител
- Комисията приема заявления за прием в I и в V клас и извършва всички дейности по приема на учениците. Комисията съобразно спецификите на обучението разработва критерии за прием в V клас; в случай че постъпилите заявления са повече от свободните места. Времето на подаване на заявлението не е критерий.
- График на дейностите по приема в първи клас както следва – съгласно утвърден график от Община Варна.
 - Задължителни документи, представяни при записване на ученика в училището:
 - копие и оригинал /за сверяване/ на документ за адресна регистрация;
 - копие и оригинал /за сверяване/ на удостоверение за раждане на детето;

- оригинал на удостоверение за завършена подготвителна група.
Класираното дете се записва само при наличие на пълния комплект документи.

НАРЕЖДАМ

1. Членовете на комисията да поставят на видно място на централния вход на сградата на училището всички документи, регламентиращи училищния план-прием за уч. 2018/2019г.

2. Главният учител да публикува на интернет-страницата на училището всички документи, регламентиращи училищния план-прием за уч. 2018/2019г.

Контрол по изпълнение на заповедта възлагам на Цветелина Иванова - заместник-директор по учебната дейност.

Настоящата заповед да се доведе до знанието на лицата за сведение и изпълнение.

ДИРЕКТОР:



Александрина Величкова