



**ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ "КАПИТАН ПЕТКО ВОЙВОДА"**  
гр. Варна кв. Галата тел. 37 84 34  
e-mail: ou\_kap.petko@abv.bg

## **ЗАПОВЕД**

№РД 09-240/09.03.2020г.

На основание чл.257, ал.1 и ал.2, чл.258, ал.1 и чл.259, ал.1 от ЗПУО и във връзка с чл.142, ал.2 и чл.143, ал.1 от ЗПУО и чл.41, ал.1, чл.42 и чл.44 от Наредба № 10 от 1 септември 2016 г. за организация на дейностите в училищното образование и след становище на Обществения съвет /протокол №3 от 13.02.2020г./

### **ОПРЕДЕЛЯМ**

1. Училищен план-прием за уч.2020/2021г. както следва:
  - полудневна подготвителна група – 5-6 год. – 1 група – 22 деца;
  - първи клас – 3 паралелки по 22 ученици всяка;
  - втори клас – 1 паралелка – 24 ученици /10 свободни места/;
  - трети клас – 1 паралелка – 24 ученици /15 свободни места/;
  - четвърти клас – 1 паралелка - 24 ученици /9 свободни места/;
  - пети клас – 1 паралелка – 28 ученици;
  - шести клас – 1 паралелка – 28 ученици /14 свободни места/;
  - седми клас – 1 паралелка – 28 ученици /12 свободни места/;
  - целодневна организация на учебния ден – за учениците от I, II, III, IV, V, VI и VII клас: I клас – 2 групи - 56 ученици; II и III клас – 1 сборна група - 28 ученици; IV клас – 1 група - 24 ученици; V, VI, VII клас – 1 сборна група - 28 ученици.
2. Водещ критерий при осъществяване на приема в първи клас близостта на училището до настоящ адрес на родителите/настойниците и/или най-краткото време за достигане до училището.
3. Критерии при голям брой кандидати за прием в първи клас – съгласно утвърдените критерии от Община Варна.
4. Училищна комисия в състав:  
Председател – Милена Цанева – заместник-директор УД;  
Членове –
  1. Цветелина Иванова – р-л направление „ИКТ”
  2. Геновева Божилова – учител начален етап;
  3. Гергана Илиева – учител прогимназиален етап;
  4. Ирина Пенева – ресурсен учител и начален учител ЦДО.

Комисията приема заявления за прием в III, в I и в V клас и извършва всички дейности по приема на децата/учениците. Комисията съобразно спецификите на обучението разработва критерии за прием в V клас, в случай че постъпилите заявления са повече от свободните места. Времето на подаване на заявлението не е критерий.

5. График на дейностите по приема в първи клас – съгласно утвърден график от Община Варна.

6. Задължителни документи, представяни при записване на детето/ученика в училището:

- копие и оригинал /за сверяване/ на документ за адресна регистрация;

- копие и оригинал /за сверяване/ на удостоверение за раждане на детето;
  - оригинал на удостоверение за завършена подготвителна група /за първи клас/.
- Класираното дете се записва само при наличие на пълния комплект документи.

## **НАРЕЖДАМ**

1. Членовете на комисията да поставят на видно място на централния вход на сградата на училището всички документи, регламентиращи училищния план-прием за уч. 2020/2021г.

2. Ръководителят на направление „ИКТ” да публикува на интернет-страницата на училището всички документи, регламентиращи училищния план-прием за уч. 2020/2021г.

Контрол по изпълнение на заповедта възлагам на Милена Цанева - заместник-директор по учебната дейност.

Настоящата заповед да се доведе до знанието на лицата за сведение и изпълнение.

**ДИРЕКТОР:**

Александрина Величкова